

## **Мероприятие: «Опрос»**

### **Характеристики мероприятия:**

**Формат:** проведение опроса как метода маркетингового исследования  
Исполнитель обращается к целевой аудитории административно-хозяйственных специалистов, чтобы узнать об их мнении и взглядах, а также о том, как люди ведут себя в той или иной ситуации. Опрос ставит перед собой задачу получить сведения «из первых уст».

**Количество респондентов:** 50 -200 человек

**Целевая аудитория:** административно-хозяйственные специалисты из крупнейших организаций, в сферу деятельности которых входит закупка товаров или услуг Заказчика опроса.

**Место проведения:** сайт [www.proffadmin.ru](http://www.proffadmin.ru)

**Время проведения:** на усмотрение Заказчика опроса

**Стоимость:** 50 тыс. руб.

**Время подготовки:** 14 календарных дней

**Количество Заказчиков опроса:** 1

### **Цели опроса:**

1. Выяснить текущие особенности рынка, занимаемую долю товара или услуги на нем, определить ведущие тенденции, создать портрет потребителя, а также узнать об отношении покупателей к тем или иным фирмам и продукции.
2. Получить информацию о рынке при запуске новой услуги или выходе новой продукции на рынок.
3. Совершенствовать маркетинговую политику организации, чтобы изучить, соответствует ли услуга или продукция рыночным требованиям, а также установить их оптимальную стоимость.
4. Исследовать эффективность продвижения услуги или товара, чтобы выявить эффективность рекламных кампаний, понять, насколько реклама помогает продвигать продукцию, протестировать рекламные материалы, над размещением которых Заказчик опроса думает в данный момент.
5. Изучить целевую аудиторию, ее потребности.

COVID-19 И ОФИСЫ: НОВЫЕ ВЫЗОВЫ



Уважаемые коллеги! Данный опрос направлен на получение обратной связи от профессионалов рынка для дальнейшей подготовки актуального вебинара. Ответы на вопросы предполагают персональную точку зрения и не требуют отражения позиции Компании. Будем благодарны Вашим ответам

ОПРОС

### Шаг 1

ПОЖАЛУЙСТА, УКАЖИТЕ НАЗВАНИЕ ВАШЕЙ КОМПАНИИ \*

ПОЖАЛУЙСТА, УКАЖИТЕ ВАШУ ДОЛЖНОСТЬ \*

ПОЖАЛУЙСТА, УКАЖИТЕ ВАШИ ФИО \*

### Обязанности Организатора.

1. Разместить анкету опроса на главной странице сайта [www.proffadmin.ru](http://www.proffadmin.ru) в разделе «Опросы».
2. Оповестить об опросе 3500 административно-хозяйственных специалистов методом адресной рассылки.
3. Предоставить Заказчику опроса доступ к его результатам. Результаты опроса предоставляются Заказчику в виде выгрузки данных в excel и по форме, согласованной с Заказчиком.
4. Опубликовать результаты опроса с сопроводительным текстом Заказчика опроса на сайте [www.proffadmin.ru](http://www.proffadmin.ru).
5. Провести рассылку с итоговыми материалами опроса по базе 3500 административно-хозяйственных специалистов

По всем вопросам обращайтесь email: [ahp@proffadmin.ru](mailto:ahp@proffadmin.ru) tel: +7 (916) 872-17-03 Багманян Олеся