

# РЕМОНТ И ОТДЕЛКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО ОФИСА

НА ПРИМЕРЕ КЛИЕНТСКОГО ОФИСА  
УПРАВЛЕНИЯ ЧАСТНЫМ КАПИТАЛОМ  
БАНКА «ФИНАНСОВАЯ КОРПОРАЦИЯ ОТКРЫТИЕ»

**ЗАДАЧА: ЭФФЕКТИВНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОСТРАНСТВА И  
СОЗДАНИЕ ПРАВИЛЬНОГО ИМИДЖА КОМПАНИИ**

- **ПЕРЕВОД ТРЕБОВАНИЙ БИЗНЕСА/РУКОВОДСТВА В ТЕХЗАДАНИЕ**
- **ПОДБОР ПОМЕЩЕНИЯ (НОВОЕ ИЛИ ПЕРЕФОРМАТИРОВАНИЕ СУЩЕСТВУЮЩЕГО)**
- **РАЗРАБОТКА КОНЦЕПЦИИ И СТИЛЯ, СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА**
- **СОСТАВЛЕНИЕ ТЕХЗАДАНИЯ ПО ИНЖЕНЕРИИ, ИТ, СБ И ПОЖАРКЕ, СПЕЦТРЕБОВАНИЯ**
- **ПОДБОР ГЕНПОДРЯДЧИКА КОМПАНИИ, А ТАКЖЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ПОСТАВЩИКОВ ОБОРУДОВАНИЯ И УСЛУГ**
- **ЗАКАЗ МЕБЕЛИ, А ТАКЖЕ ОБОРУДОВАНИЯ И ОТДЕЛОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ С ДЛИННЫМ СРОКОМ ПОСТАВКИ**
- **ПРОЦЕСС СТРОИТЕЛЬСТВА**
- **ПЕРЕЕЗД**

- **ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА ПРОЕКТА, ПОСТАВЛЕННАЯ РУКОВОДСТВОМ ИЛИ БИЗНЕСОМ**
- **ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ СОТРУДНИКОВ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ (НЕ ЗАБУДЬТЕ ПРО ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ!)**
- **ТРЕБОВАНИЯ ПО МЕСТОПОЛОЖЕНИЮ**
- **СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ/ПЛОЩАДКЕ, ЕСЛИ ИМЕЮТСЯ**
- **ВЫБОР ПОМЕЩЕНИЯ**
- **РАЗРАБОТКА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ПЛАНИРОВКИ (TEST-FIT)**
- **ОЦЕНКА СРОКОВ РЕАЛИЗАЦИИ**
- **ОЦЕНКА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ СТОИМОСТИ**
- **РЕШЕНИЕ ПО ВРЕМЕННОМУ РАЗМЕЩЕНИЮ СОТРУДНИКОВ С РЕМОНТИРУЕМОЙ ПЛОЩАДИ**

- **УТОЧНЕНИЕ КОНЦЕПЦИИ: ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА ДАННОГО КОНКРЕТНОГО ПОМЕЩЕНИЯ, РАЗРАБОТКА ОКОНЧАТЕЛЬНОЙ ☺ ПЛАНИРОВКИ**
- **ОСОБОЕ ВНИМАНИЕ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРОСТРАНСТВА В «НЕУДОБНЫХ ЗОНАХ»: РЯДОМ С ВЫХОДАМИ, САМУЗЛАМИ, КУХНЯМИ, ШУМНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ**
- **УТВЕРЖДЕНИЕ ВИДА КЛЮЧЕВЫХ ЗОН (3D ВИЗУАЛИЗАЦИЯ) И ОТДЕЛОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ С УЧЕТОМ BRAND-BOOK'a, ЕСЛИ ОН ИМЕЕТСЯ**
- **РАЗРАБОТКА СПЕЦИФИЧЕСКИХ ТЕХЗАДАНИЙ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ:**
  - ИНЖЕНЕРИЯ**
  - IT**
  - СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ**
  - ПОЖАРКА**
  - СПЕЦТРЕБОВАНИЯ**
- **ПОДРОБНОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА ОТ АРХИТЕКТОРОВ ПО РАЗДЕЛАМ (ПЛАНЫ, РАЗВЕРТКИ, СПЕЦИФИКАЦИИ И Т.Д.) С УЧЕТОМ СПЕЦИФИЧЕСКИХ ТЗ. НА ЭТО ТРЕБУЕТСЯ ВРЕМЯ!!!**
- **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ «КООРДИНАЦИЯ» МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ С ИНЖЕНЕРНЫМИ СИСТЕМАМИ (СКС, ЭЛЕКТРИЧЕСТВО, УПРАВЛЕНИЕ А/С)**

- **РАБОТА С ЕДИНЫМ ГЕНПОДРЯДЧИКОМ ИЛИ С НЕСКОЛЬКИМИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМИ ПОДРЯДЧИКАМИ: ПЛЮСЫ И МИНУСЫ**
- **ПРАКТИКА «ОТКРЫТИЯ» НА ВИВАЛЬДИ - ПРЯМЫЕ ДОГОВОРА:**
  - СКС**
  - ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**
  - СИСТЕМЫ АПС И ПОЖАРОТУШЕНИЯ**
  - СВЕТОТЕХНИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ**
- **ЗАКАЗ МЕБЕЛИ, АКСЕССУАРОВ И ДОРОГОСТОЯЩИХ ОТДЕЛОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ С ДЛИННЫМ СРОКОМ ПОСТАВКИ**
- **ПРАКТИКА ПРОВЕДЕНИЯ ТЕНДЕРОВ И КОНКУРСОВ**
- **КОНТРОЛЬ СПЕЦИФИКАЦИЙ ПОСТАВЩИКОВ МЕБЕЛИ И ОТДЕЛОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ СО СТОРОНЫ АРХИТЕКТОРОВ**
- **ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ. ВАЖНО: СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ, ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК И СРОК УСТРАНЕНИЯ НЕДОСТАТКОВ; ОПЛАТА РАБОТЫ И ДОСТАВКИ В НЕРАБОЧЕЕ ВРЕМЯ**
- **ФОРМИРОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

- **ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЕ РАБОЧИЕ СОВЕЩАНИЯ**
- **АВТОРСКИЙ НАДЗОР АРХИТЕКТОРОВ ЗА ХОДОМ СТРОИТЕЛЬСТВА, ВЕДЕНИЕ ЖУРНАЛА АВТОРСКОГО НАДЗОРА**
- **ВЕДЕНИЕ ЧЕТКОГО ПЛАНА-ГРАФИКА СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ С УЧЕТОМ РАБОТЫ ВСЕХ ПОДРЯДЧИКОВ И СМЕЖНИКОВ, ЕГО ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ КОРРЕКТИРОВКА**
- **ВАЖНО: РАЗУМНАЯ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ УСТАНОВКИ ОТДЕЛОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ И ВСТРОЕННОЙ МЕБЕЛИ**
- **ЧЕТКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПУСКА К РАБОТАМ СОТРУДНИКОВ ПОДРЯДЧИКОВ, ОСОБЕННО ИНОСТРАННОЙ РАБОЧЕЙ СИЛЫ**
- **КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ И КООРДИНАЦИЕЙ ИНФОРМАЦИИ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ ВНУТРИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ВО ИЗБЕЖАНИЕ «НАКЛАДОК»**
- **ПРОВЕДЕНИЕ НЕОБХОДИМЫХ ТЕСТОВ ОБОРУДОВАНИЯ НА КАЖДОМ ЭТАПЕ, КОРРЕКТИРОВКА НАСТРОЕК**

- **СОГЛАСОВАНИЕ ПЛАНА НОВОЙ РАССАДКИ С РУКОВОДСТВОМ, ИНФОРМИРОВАНИЕ СОТРУДНИКОВ**
- **ЛОГИСТИКА ПЕРЕЕЗДА**
- **ПЕРЕНОС И УСТАНОВКА ИТ И СПЕЦИАЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ**
- **ЛОГИСТИКА ДОСТУПА КЛИЕНТОВ**
- **УТОЧНЕНИЕ СЕРВИС-ПЛАНА И ПЕРСОНАЛА СЕРВИСНЫХ ФУНКЦИЙ: СЛУЖБА ПРИЕМА ГОСТЕЙ, КОФЕ-ЛЕДИ, УБОРКА И Т.П.**
- **НАПОЛНЕНИЕ САМУЗЛОВ, КУХОНЬ, КЛИЕНТСКИХ ЗОН (МЕЛОЧИ)**
- **НАВИГАЦИЯ, ВНЕСЕНИЕ КОРРЕКТИРОВОК В БАЗУ ДАННЫХ КОМПАНИИ**

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**

**ТАТЬЯНА ПОПЛАВСКАЯ**  
**УПРАВЛЯЮЩИЙ ДИРЕКТОР**  
**«ОТКРЫТИЕ ХОЛДИНГ»**

*Электронная почта [poplavskaya@open.ru](mailto:poplavskaya@open.ru)*

*Тел. +7 (985) 784 1645*